



Algemene Leden Vergadering

Verslaglegging en verantwoording

2023-2024

27 januari 2025



Opening

Opening, mededelingen en ingekomen stukken





Agenda

- Opening, mededelingen en binnengekomen stukken
- Vaststellen notulen ALV 10 januari 2024
- Beknopt verslag 2023-2024 van de diverse commissies
- Financieel verslag
- Verslag kascommissie
- Begroting 2024-2025
- Ontwikkelingen accommodatie
- Bestuurssamenstelling
- Rondvraag
- Sluiting



Notulen

Vaststellen notulen ALV 10 januari 2024



Bestuur

verslag 2023-2024

In de ALV 10 januari 2024 is:

Toegetreden tot het bestuur:	geen
Aftredend:	Martijn van Wessel
Aftredend en herkozen:	geen

Het bestuur bestaat momenteel uit 7 bestuursleden, het ideale aantal is 9.

Vrijwilliger van het jaar:	Chris Janssen
Lid van Verdienste	geen

Jubilarissen

2024: 10 leden 25 jr, 5 leden 40 jr, 2 leden 50 jr en 2 leden 60 jaar lid

Bijzonderheden:

- Groei leden na Corona zet door richting 800
- Bestuur SESAM en DSC denken na over beëindiging van deze (belasting-) constructie, ook in goed overleg met Hedel en Jan van Arckel.



Senioren

verslag 2023-2024

8 elftallen waarvan 1 damesteam en een 7 x 7 recreanten groep

Bijzonderheden

- Aanstellingen van Hein Lamers en Hans Brekelmans, verlenging Stephan de Man.



Jeugdafdeling (1/2)

verslag 2023-2024

9J+2M junioren teams, 16J+3M pupillen teams, 1 Kanjer groep (ca 40)

Technische zaken: HJO onder-, midden en bovenbouw en meisjesafdeling i.s.m. coördinatoren

Doelen TZ jeugd:

- Samenstelling
- Doorontwikkeling opleiding spelers
- Techniektrainingen
- Keeperstrainingen
- Loop-/coördinatie-/hersteltraining + rompstabiliteitstraining
- Opleiding technisch kader
- Kick-off trainers/leiders

Bijzonderheden:

- Huidige HJO Ton Burg stopt.



Jeugdafdeling (2/2)

verslag 2023-2024

Voor de jeugd wordt georganiseerd:

- In- en uitzwaai toernooi
- Huldigen Kampioenen
- Speler van het jaar: Lisa van der Kammen
- Pupil van de week bij elke thuiswedstrijd van DSC 1
- Spelregelbewijs

Bijzonderheden

- Kerstzaalvoetbal toernooi niet gespeeld, in plaats daarvan is een wintertoernooi bij DSC georganiseerd.



Activiteiten (1/2)

verslag 2023-2024

Door activiteitencommissie:

- Grote Club Actie; Succesvol!
- Sinterklaasfeest; Kanjers en F- Pupillen, onder 9 groep separaat.
- Oud papier ophalen; Beëindigd, in 3 jaar wordt de vergoeding afgebouwd.
- Paaseieren zoeken
- DSC weekend; Ladies Night, 7x7 toernooi, Hollandse middag , Dorps- en DSC Quiz
- In- en uitzwaaitoernooi; nu een 1 daags evenement
- Club van 100; In gesprek met sponsorcommissie om de administratie samen te voegen

Bijzonderheden:

- Marcia Hooijmans Kraaijvanger en Cindy van Breemen toegetreden tot de Commissie, grote inzet bij Ladies Night, GCA en Sinterklaasfeest.
- Hulp bij Hollandse Middag door Damian van Herwijnen, Bjorn Steenbekkers en Davy van Osch



Activiteiten (2/2)

verslag 2023-2024

Activiteiten niet door de Activiteiten Commissie:

- AED/BLS herhalingstraining; 2 avonden
- Nieuwjaarsreceptie
- Vrijwilligers BBQ
- Kantine feest; o.b.v. initiatieven door senioren elftallen, ook voor jeugd op zaterdag
- Rabobank Club Support; Opbrengst jaarlijks iets toenemend!
- Verjaardagskaarten jeugd; Els Hooijmans continueert dit!



Sponsoring

verslag 2023-2024

- Update tenuesponsoring
- Uitrol shirt sponsoren jeugd succesvol in seizoen 2023-2024.
- Uitrol shirt sponsoren senioren in seizoen 2024-2025

Bijzonderheden:

- 2e succesvolle jaar van de uitgebreide Commissie, groei inkomsten zet voort
- Shirtsponsorbeleid geformuleerd
- Contract met Jan van Diesen en Uhl met 2 jaar verlengd
- 1 hoofdjeugdsponsor vertrokken en 1 erbij



Communicatie

verslag 2023-2024

- Wekelijks verslag van DSC 1 door Mari Nendels
- webredactie@vvdsc.nl door Adrian Piels
- Facebook vooral door Christine van Beurden en Bjorn Steenbekkers

Bijzonderheden:

- Fotograaf gecontracteerd



Accommodatie

verslag 2023-2024

- 2^{de} jaar sport BSO 't Veldmuisje
- 2^{de} jaar Connect2Jeugd
- Dansmariekes maken op vrijdag avond gebruik van het clubhuis

Bijzonderheden:

- Armaturen lichtmasten vervangen
- Theo van Dijk toegevoegd aan het terreinmeesters team
- Klein kunstgras vernieuwd incl. ondergrond verbeterd
- Kunstgras veld 2 vernieuwd



Kantinebeheer

verslag 2023-2024

- Bettina Valentijn leidt kantineteam.
- Jaarlijks ondanks veel vaste krachten toch ook veel personele wisselingen, maar gelukkig telkens toch weer in te vullen.

Bijzonderheden:

- Keukenblok verbeterd met 2e hands meubel.
- Betaalunits uitgebreid
- Koelcel geplaatst ter vervanging van koelkasten
- Nieuwe diepvries aangeschaft



Financieel verslag

verslag 2023-2024

- Financiële commissie bedankt (Angely, Wim, Koen)
- Eerst door de cijfers
- Coronasteun definitief
- Goed resultaat
- Investerings kunnen betalen



Balans - activa

Jaarverslag
2023/2024

2) Balans per 30 juni 2024 (2023)

	30 juni 2024		30 jun 2023	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Gebouwen	166.138		166.905	
Machines en installaties	1.000		1.467	
Inventaris	35.026		15.659	
Lichtinstallatie	30.446		14.447	
Materiële vaste activa		232.610		198.478
Overige langlopende vorderingen	1		1	
Financiële vaste activa		1		1
Voorraad kantine	4.210		4.435	
Voorraden		4.210		4.435
Debiteuren	7.845		2.636	
Te ontvangen creditfacturen	0		568	
Te vorderen omzetbelasting	6.843		2.943	
Te ontvangen stimulering bouw en onderhou...	25.255		0	
Overlopende activaposten	3.851		4.183	
Kortlopende vorderingen		43.794		10.330
Kas	5.704		4.329	
Rekening-courant bank	9.708		8.392	
Andere banken	225.198		217.665	
Liquide middelen		240.610		230.385
ACTIVA		521.225		443.629



Balans - passiva

Jaarverslag
2023/2024

2) Balans per 30 juni 2024 (2023)

	<u>30 juni 2024</u>		<u>30 jun 2023</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Algemene reserves	422.876		372.500	
Bestemmingsfonds jeugd	<u>34.420</u>		<u>28.670</u>	
Eigen vermogen		457.296		401.170
Belastingen en premies sociale verzekeringen	<u>12.377</u>		<u>19.844</u>	
Vreemd vermogen lang		12.377		19.844
Crediteuren	32.433		8.739	
Te betalen loonheffingen	383		849	
Te betalen salarissen	0		6	
Te betalen rente	220		70	
Kortlopend deel leningen	5.286		2.998	
Overlopende passivaposten	<u>13.230</u>		<u>9.952</u>	
Vreemd vermogen kort		51.552		22.614
PASSIVA		<u>521.225</u>		<u>443.629</u>



Baten en lasten

Jaarverslag
2023/2024

3) Staat van baten en lasten 2023/2024 (2022/2023)

	2023/2024	2023/2024	2022/2023
	Actueel	Budget	Actueel
	€	€	€
Baten kantine	82.389	69.850	69.262
Contributies	106.689	95.000	100.512
Reclame en sponsoropbrengsten	53.181	73.250	75.143
Acties	9.909	4.100	11.298
Overige	602	9.000	0
Som der baten	252.770	251.200	256.216
Directe kosten	58.119	63.000	46.655
Personeelskosten	86.085	62.000	73.952
Huisvestingskosten	27.980	59.500	36.798
Algemene kosten	6.381	5.100	7.893
Kosten bestuur en commissies	9.142	21.700	9.751
Tegemoetkomingen Vast Lasten en subsidies	-12.447	0	-1.400
Afschrijvingen	21.186	23.000	19.866
Som der lasten	196.446	234.300	193.515
Bedrijfsresultaat	56.324	16.900	62.701
Financiële baten en lasten	-198	-2.000	-3.117
Overschot	56.126	14.900	59.584



Verlag kascommissie

verlag 2023-2024

Bevindingen kascommissie 23 januari 2025

Verlag wordt uitgebracht door:

- Gerard Lentjes en Martin Hooijmans

Verzoek tot decharge bestuur

Samenstelling Kascommissie:

- Gerard Lentjes (dit was het 3e jaar)
- Martin Hooijmans (dit was het 2e jaar)
- Reserverlid is Bart de Leeuw.

Bijzonderheden:

- Gerard Lentjes moet na 3 jaar vervangen worden! Wie ?



Begroting 2024-2025

Jaarverslag
2023/2024

7) Begroting 2024/2025 (2023/2024) versus realisatie (2023/2024)

	<u>2024/2025</u> Prognose €	<u>2023/2024</u> Actueel €	<u>2023/2024</u> Budget €
Baten kantine	54.600	82.389	69.850
Contributies	105.000	106.689	95.000
Reclame en sponsoropbrengsten	64.750	53.181	73.250
Acties	3.300	9.909	4.100
Overige	13.400	602	9.000
Som der baten	<u>241.050</u>	<u>252.770</u>	<u>251.200</u>
Directe kosten	65.600	58.119	63.000
Personeelskosten	63.100	86.085	62.000
Huisvestingskosten	45.650	27.980	59.500
Algemene kosten	6.400	6.381	5.100
Kosten bestuur en commissies	18.700	9.142	21.700
Tegemoetkomingen Vast Lasten en subsidies	0	-12.447	0
Afschrijvingen	22.000	21.186	23.000
Som der lasten	<u>221.450</u>	<u>196.446</u>	<u>234.300</u>
Bedrijfsresultaat	19.600	56.324	16.900
Financiële baten en lasten	-1.000	-198	-2.000
Overschot	<u>18.600</u>	<u>56.126</u>	<u>14.900</u>



Begroting 2024-2025 en overige financieel

Toelichting

- Kosten blijven stijgen (2022 + 10%, 2023 + 3,8%, 2024 +3,2% CBS)
- Inkomsten vasthouden en kosten niet op laten lopen is en blijft een uitdaging!
- Contributie volgend seizoen verhogen na 3 jaar pauze (5 jaar inclusief corona) Eur 15,-- senioren en Eur 12,50 (Jo 13-19) Eur 10,-- (onder 13) junioren (competitie spelend)
- Warmwatervoorziening moet vervangen worden, gepland januari/februari 2025 kosten circa 20K
- Energiecontract voor 3 jaar vastgelegd in juni 2024
- Bestuur streeft er naar jaarlijks de reserve te vergroten om voor de accommodatie ontwikkelingen budget op te bouwen
- Waar denken we dan aan? (onder voorbehoud/stelpost)
 - investering clubhuis 3 mio > waarde huidig 1 mio
 - te investeren 2 mio met rente 5% betekent 100K extra rentekosten
 - uiteraard allerlei vormen denkbaar > obligaties/subsidies etc



Acties 2024-2025

- Samenwerking met BSO 't Veldmuisje continueren
- Samenwerking Connect2Jeugd beëindigd i.v.m. opzegging contract door gemeente
- Samenwerking met EHBO gestart, vervolgesprek loopt
- Accommodatie onderzoek o.b.v. besluit gemeenteraad, 30 januari gesprek over Programma van Eisen
- Samenwerking Gemeente en St. SESAM voortzetten tot 10-jaartermijn bereikt is (vrijkomende middelen zijn dan voor de 3 verenigingen)
- Bemensing activiteitencommissie, inmiddels zijn 2 dames toegetreden maar we hebben nog meer mensen nodig
- Tentoonstelling DSC, voorjaar 2025
- Vacaturepagina op website
- Vacature terreinmeester in het bijzonder a.g.v. overlijden Theo van Dijk
- Warmwatervoorziening vervangen
- De gemeente verlangt voor het toekennen van een subsidie een vertrouwenspersoon en VOG verklaringen voor functionarissen. De kosten draagt de gemeente.



Accommodatie (1/2)

Ontwikkelingen en stand van zaken

Verhouding met de gemeente is verbeterd met als gevolg in ieder geval vervanging kunstgras. Helaas nog issue over de ballenvanger

Bijzonderheden:

- Nieuwe invulling B en W geeft ruimte voor nieuwe gesprekken en initiatieven
- de toegezegde beleidsnota over het te voeren accommodatiebeleid is er nog steeds niet
- Gemeenteraad stuurt aan op onderzoek naar verplaatsing accommodatie DSC, in November 24 wordt budget voor begroting 2025 vastgelegd
- Ook Tennis en Padel Vereniging Maasdriel wil groeien en kan dat nu niet, we overleggen periodiek op bestuurlijk vlak
- Ook Alem en RKVSC volgen het aangekondigde (verplaatsings-)onderzoek, ruimtelijk in ieder geval anticiperen op een grotere accommodatie dan alleen voor DSC benodigd!



Accomodatie (2/2)

Ontwikkelingen en stand van zaken

30 januari 2025 een gesprek bij de gemeente over

- opdrachtformulering zoals de gemeente die opstelt of al opgesteld heeft
- betrokkenheid van DSC in dit onderzoek
- doelstelling opleveren onderzoek (eind 2025)

Naarmate meer duidelijk wordt zullen we als Bestuur mensen gaan uitnodigen om deel te gaan nemen in een projectorganisatie die plannen voor de vereniging helpt uit te werken.



Bestuur

Als gevolg van deze nieuwe wetgeving moet DSC beoordelen of haar statuten gewijzigd moeten worden, we krijgen daar tijd voor.

We verwachten daarbij ook gebruik te kunnen maken van modelstatuten via de KNVB en de adviezen van Vissers Legal.

Dit loopt nog steeds.....



Bestuurssamenstelling

Voordracht om toe te treden tot het bestuur:

- Peter-Jan Dessing (penningmeester)
- Marc van Osch

Aftredend en herkiesbaar:

- Geen -

Aftredend en niet herkiesbaar:

- Bart Vries

Procedure:

- Schriftelijke stemming
- Aanstellen voorzitter 'stemburo' (Bestuurslid en 2 aanwezige leden)
- Stemming bij hand opsteken of schriftelijk, keuze is aan de vergadering
- Telling stemmen en tevens pauze



Pauze

Tevens tellen van de stemmen





Rondvraag





Sluiting

Dank voor uw aanwezigheid en inbreng!

